

# AVIS D'APPEL A PROPOSITIONS

Projet : **Gouvernance Régionale des Aires Protégées en Afrique de l'Ouest (FED/2018/399-509)**

Titre : **Mission de développement d'outils pour le suivi, la communication et la gestion des connaissances du programme PAPBio**

Date de publication : **13 mars 2020**

Date de clôture : **3 avril 2020**

## **1. Contexte**

L'Union internationale pour la conservation de la nature (UICN) est une union de Membres composée de gouvernements et d'organisations de la société civile. Elle offre aux organisations publiques, privées et non-gouvernementales les connaissances et les outils nécessaires pour que le progrès humain, le développement économique et la conservation de la nature se réalisent en harmonie. Créée en 1948, l'UICN s'est agrandie au fil des années pour devenir le réseau environnemental le plus important et le plus diversifié au monde. Elle compte avec l'expérience, les ressources et le poids de ses 1.300 organisations Membres et les compétences de plus de 13.000 experts. Elle fait aujourd'hui autorité au niveau international sur l'état de la nature et des ressources naturelles dans le monde et sur les mesures pour les préserver. Nos experts se divisent en six Commissions, dédiées à la sauvegarde des espèces, au droit de l'environnement, aux aires protégées, aux politiques économiques et sociales, à la gestion des écosystèmes, et à l'éducation et la communication.

Dans le cadre de la mise en œuvre du Programme Indicatif Régional (PIR) de l'Union européenne en Afrique de l'Ouest 2014–2020 (11<sup>e</sup> Fonds européen de développement), dans le Domaine prioritaire 3 : Résilience, sécurité alimentaire et nutritionnelle et ressources naturelles, il a été retenu en concertation avec la CEDEAO et l'UEMOA le Programme d'appui à la préservation de la biodiversité et des écosystèmes fragiles, à la gouvernance environnementale et au changement climatique en Afrique de l'Ouest - PAPBio (ROC/FED/039-269).

La composante 2 du PAPBio – Gouvernance régionale et sécurité – mise en œuvre par l'UICN vise à insuffler une dynamique régionale pour la gestion efficace des aires protégées et des risques climatiques (R4), le partage et la capitalisation des expériences et connaissances à tous les niveaux (R5) et la lutte contre la criminalité environnementale (R6). Cette composante assurera aussi la coordination du suivi du programme PAPBio (R7). Entre autres processus soutenus par cette composante 2 est le suivi de l'ensemble du PAPBio, la valorisation, la diffusion et l'apprentissage à partir des connaissances utilisées et développés par les maîtres d'œuvre et les bénéficiaires ainsi que la communication interne et externe au programme.

## **2. Objectifs**

Les présents termes de référence sont publiés pour le recrutement d'un cabinet ou groupe de consultants devant réaliser les tâches suivantes :

- Développer le mécanisme de suivi et évaluation du programme PAPBio, qui comprend 8 projets portés par 7 organisations différentes ;

- Développer un plan de communication harmonisé pour le programme PAPBio ;
- Développer un plan de communication spécifique pour la composante 2 du programme PAPBio ;
- Développer un plan de gestion des connaissances, valorisation des expériences, de capitalisation et apprentissage pour le programme PAPBio.

### **3. Conduite de la mission**

La mission analysera les documents de projet de PAPBio et définira le cahier des charges détaillé de chacun des livrables, en coopération avec l'équipe du projet. Cette analyse mènera à la production de propositions initiales pour le mécanisme de suivi et les plans de communication.

La mission organisera des consultations avec les 7 organisations pour définir les plans de communication, le plan de suivi-évaluation et de gestion des connaissances.

Des consultations avec des acteurs clefs et analyses documentaires supplémentaires pourraient enrichir les travaux participatifs de l'atelier.

La mission soumettra une première version du plan de suivi du PAPBio, le plan de communication de PAPBio et celui de la composante 2 de PAPBio, puis du plan de gestion des connaissances. Cette version sera transmise à l'équipe du projet et à tous les acteurs pour des recommandations ou améliorations qui pourront être incluses dans les versions finales à valider par l'UICN.

Enfin, les versions finales de la mission seront présentées lors d'un atelier régional organisé par l'UICN qui réunira les acteurs du programme afin de valider le mécanisme de suivi évaluation, les plans de communication et la gestion des connaissances. Cette rencontre de validation sera également l'occasion de former les acteurs sur les dits-outils.

#### **Durée de la mission**

La mission a une durée de trois (3) mois à partir de la date de signature du contrat. Tous les livrables sont attendus dans cet intervalle de temps.

#### **Budget**

Le budget est préalablement évalué entre 50 et 70 hommes/jour.

Les frais liés à l'organisation de l'atelier de validation et formation seront pris en charge par l'UICN.

#### **Conditions fiscales**

En conformité avec les dispositions fiscales au Burkina Faso prévues dans la loi n°051-2019/AN portant loi de finances exercice 2020, une retenue à la source sera appliquée sur le montant des honoraires du cabinet ou du groupe de consultants. Le pourcentage de la retenue varie en fonction de la situation fiscale du prestataire (détention ou non d'une immatriculation à l'identifiant financier unique, IFU). Cette retenue sera reversée par l'UICN auprès de la Direction Générale des Impôts (DGI) à Ouagadougou.

#### **Livrables**

1. Un rapport de la rencontre de démarrage de la mission et/ou rencontre de cadrage ;

2. Un plan de Suivi et évaluation harmonisé de PAPBio ;
3. Un plan de communication pour PAPBio ;
4. Un plan de communication pour la composante 2 de PAPBio ;
5. Une proposition détaillée du mécanisme et des outils de gestion des connaissances, apprentissages, capitalisation et de valorisation des expériences ;
6. Un rapport d'atelier de validation et de formation de l'équipe du projet.

#### **4. Profil des consultants**

Le chef de mission doit pouvoir justifier de :

- Diplôme universitaire d'un établissement reconnu en journalisme, en communication sociale, en sciences de la communication ou dans un domaine similaire ;
- Au moins 5 ans d'expérience dans la conception et la mise en œuvre de la communication et la diffusion en Afrique de l'Ouest et Centrale ;
- Expérience démontrée en gestion des connaissances et en apprentissage ;
- Excellentes compétences en communication écrite et orale, en transmettant des messages à différents publics en utilisant divers médias ;
- Excellente connaissance d'un large éventail de supports ;
- Expérience avec un large éventail de partenaires et d'intervenants ;
- Bonne connaissance et expérience dans l'utilisation d'outils de communication efficaces liés aux problèmes d'environnement et de développement. Expérience dans le changement climatique, la biodiversité et les zones protégées est un avantage ;
- Capacité à travailler sous pression et à traiter avec tact des questions politiques délicates.

Les qualifications complémentaires suivantes sont un atout :

- Expérience dans l'engagement de multiples parties prenantes et dans la conduite de l'alignement et de l'action ;
- Expérience dans la communication de projet et de programme et dans la mise en œuvre ou la gestion de l'apprentissage ;
- Capacité à travailler dans un environnement pluridisciplinaire diversifié et à exploiter la diversité pour tirer parti de la qualité et des avantages ;
- Compétences en écriture, résolution de problèmes, créativité, collaboration et volonté d'innover ;
- Maîtrise du français et de l'anglais. Autres langues utilisées en Afrique occidentale un plus ;
- Compétences en design graphique et en systèmes d'information géographique ;

#### **5. Contenu des propositions**

Les experts et cabinets intéressés par cette consultance sont priés de bien vouloir fournir :

D'une part, une offre technique:

- Décrivant la compréhension générale de l'enjeu, des objectifs de la mission ;
- Démontrant l'expertise des experts proposés, y-compris les CV détaillés, la liste des études pertinentes et si possible des copies des rapports de missions similaires les plus pertinents ;
- Décrivant les modalités pour chaque étape, la méthodologie et outils proposés, pour chaque livrable ainsi qu'un calendrier détaillé des activités à mener ;
- Avec la déclaration d'éventuel conflit d'intérêts.

D'autre part, une offre financière comprenant :

- Un budget détaillé en lien avec chaque livrable ;
- Des honoraires ventilés par homme/jour et les autres frais détaillés montrant les quantités et les prix unitaires proposés ;
- Une proposition de calendrier de versement.

### **Questions**

Les questions éventuelles sont à adresser à Arsene Sanon (arsene.sanon@iucn.org) au plus tard le 23 mars 2020.

### **6. Remise des propositions**

Les propositions devront parvenir à l'UICN avant le 3 avril 2020 à 23:59 heures (UTC-GMT), signées, adressées à Monsieur le Directeur Régional du Programme Afrique Centrale et Occidentale:

1. Soit par dépôt sous enveloppes séparées et cachetées avec la mention « Gouvernance Régionale des Aires Protégées : Cadre régional\_Suivi-Communication-Connaissances » « A n'ouvrir qu'en séance d'évaluation » au Bureau Régional de l'UICN-PACO sis à Ouaga 2000, derrière la Station Total Ouaga 2000, Ouagadougou, Burkina Faso.
2. Soit par email en fichiers sous format PDF protégés par des mots de passe, à l'adresse « paco@iucn.org » avec le titre « Proposition - Gouvernance Régionale des Aires Protégées : Suivi, Communication et Connaissances ».

Le nom de la personne détenant les mots de passe, ses coordonnées téléphoniques, Skype et adresse email doivent être mentionnés dans l'email d'envoi. Le Chef Régional des Finances et de l'Administration de l'UICN-PACO, M. Ny Andry Rakotoharintsifa, contactera cette personne pour avoir les mots de passe lorsque la commission d'évaluation va ouvrir les dossiers. Les soumissionnaires ne doivent pas accepter des demandes de mots de passe provenant d'autres personnes.

Les mots de passe doivent être communiqués uniquement par email à l'adresse « ny-andry.rakotoharintsifa@iucn.org »

### **Evaluation des offres**

L'offre sélectionnée présentera l'offre technique la plus robuste, soutenue par l'analyse la plus avancée et l'offre financière présentant le meilleur rapport prix/qualité selon les critères ci-dessous :

La compréhension de la mission (20%)

La qualification et l'expertise du chef de mission et de l'équipe (30%)

La qualité de l'offre technique (30%)

Le montant de l'offre financière (20%)