

APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

Union Internationale pour la Conservation de la Nature, Programme pour l'Afrique Centrale et Occidentale (UICN-PACO)

Projet d'Investissement pour la Résilience des zones côtières en Afrique de l'Ouest - WACA ResIP

Appel à manifestation d'intérêt pour le recrutement d'un Cabinet/Bureau spécialisé en recrutement de personnel pour le Bureau d'Appui Régionale (WACA BAR) du Projet WACA ResIP.

No de Don : D290

No. de référence: WACA ResIP, P162337

L' Union Internationale pour la Conservation de la Nature a reçu un financement de l'Association internationale de développement (IDA) à travers la Commission de l'Union Economique et Monétaire Ouest Africaine (UEMOA) pour financer le « Projet d'Investissement pour la Résilience des zones côtières en Afrique de l'Ouest - WACA ResIP », et a l'intention d'utiliser une partie du montant de ce don pour effectuer les paiements au titre du contrat suivant « *Recrutement d'un Cabinet/Bureau spécialisé en recrutement de personnel pour le Bureau d'Appui Régionale (WACA BAR) du Projet WACA ResIP.* ».

Les services de consultant (« Services ») comprennent :

Objectif :

L'objectif de la consultation est de sélectionner un cabinet de recrutement qui sera chargé de conduire le processus de recrutement du personnel du Projet (sept spécialistes et un chauffeur), sous la direction du bureau régional de l'UICN pour l'Afrique Centrale et Occidentale (UICN-PACO).

Calendrier de réalisation :

La prestation durera au total deux mois maximum à compter de la date de signature du contrat.

Ce délai court à compter de la date de remise de l'Ordre de démarrer la mission.

Les termes de références détaillés du marché sont attachés à cet Appel à Manifestation d'Intérêt

L'Union Internationale pour la Conservation de la Nature invite les firmes de consultants (« Consultants ») admissibles à manifester leur intérêt à fournir les services décrits ci-dessus. Les Consultants intéressés doivent fournir les informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et une expérience pertinente pour l'exécution des Services.

(1) documentations sur la firme et ses domaines de compétences,
(2) références concernant l'exécution de contrats analogues. Les références doivent obligatoirement être accompagnées des pages de gardes et des pages de signature des contrats et des certifications de bonne fin. Un tableau récapitulatif de ces références doit nécessairement faire ressortir l'objet de la mission, l'adresse du client, le montant de l'activité, l'année de réalisation, la durée de la mission, le rôle du consultant dans la mission.
Ces critères seront pris en compte dans l'établissement de la liste restreinte.

L'attention des Consultants intéressés est attirée sur la Section III, paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17 du Règlement de Passation des Marchés des Emprunteurs IPF de la Banque Mondiale Juillet 2016, exposant la politique de la Banque Mondiale en matière de conflits d'intérêts.

Les consultants peuvent s'associer avec d'autres entreprises pour améliorer leurs qualifications, mais doivent indiquer clairement si l'association prend la forme d'une coentreprise et / ou d'une sous-consultation. Dans le cas d'une coentreprise, tous les partenaires de la coentreprise sont conjointement et solidairement responsables de l'intégralité du contrat s'ils sont sélectionnés.

Un Consultant sera sélectionné selon la méthode de sélection fondée sur la qualité et le coût (SFQC) telle que décrite dans le règlement.

Les Consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse ci-dessous et aux heures suivantes : de 08h30 à 12h00 le matin et le soir de 14h00 à 16h30.

Les manifestations d'intérêt écrites doivent être déposées à l'adresse ci-dessous en personne, par courrier, ou par courrier électronique avec la mention « *Manifestation d'intérêt pour le recrutement d'un Cabinet/Bureau spécialisé en recrutement de personnel pour le Bureau d'Appui Régionale (WACA BAR) du Projet WACA ResIP* » au plus tard le 23 juillet 2018 à 9h00.

Union Internationale pour la Conservation de la Nature, Programme pour l'Afrique Centrale et Occidentale (UICN-PACO)
Ny Andry Rakotoharintsifa, Chef Régional des Finances et Administration
Rue Marc Garango, Ouaga 2000
01BP1618 Ouagadougou 01 Burkina Faso
Tél + (226) 25 37 46 85
E-mail: ny-andry.rakotoharintsifa@iucn.org

Ouagadougou, le 09 juillet 2018

p.o.


Aliou FAYE
Directeur Régional pi.

TERMES DE REFERENCE

Recrutement de Cabinet/Bureau spécialisé en recrutement de personnel pour le Bureau d'Appui Régionale (WACA BAR) du Projet d'Investissement pour la Résilience des zones côtière en Afrique de l'Ouest (WACA ResIP)

Projet d'investissement pour la résilience des zones côtières en Afrique de l'Ouest (WACA ResIP)

I. Introduction – Informations sur le projet

Dans le cadre du Projet d'Investissement pour la Résilience des zones côtière en Afrique de l'Ouest (WACA ResIP) l'Association Internationale de Développement (IDA) a signé avec l'UEMOA (Union Economique et Monétaire Ouest Africaine) un Accord de financement en vue de la mise en œuvre de la Composante d'intégration régionale (Composante 1) du projet. Cet accord de financement s'accompagne d'un accord de projet signé entre l'IDA et l'UICN ainsi qu'un accord subsidiaire entre l'UEMOA et l'UICN en vue de la mise en place et du fonctionnement du Bureau d'Appui Régional (WACA BAR) à la mise en œuvre de WACA ResIP.

L'objectif de développement du projet est de renforcer la résilience des communautés et zones ciblées du littoral ouest africain. Dans cette perspective, le projet vise l'amélioration des capacités d'absorption, adaptatives et transformatives des six pays cible d'Afrique de l'Ouest (Bénin, Côte d'Ivoire, Mauritanie, Sao Tomé et Príncipe, Sénégal et Togo). Les activités du projet sur les sites concernés dans les six pays ciblés bénéficieront directement à environ 200 000 personnes qui vivent le long du littoral et en dépendent pour leurs moyens de subsistance. Le projet consiste en une combinaison d'activités physiques ou thématiques interdépendantes mises en œuvre aux niveaux régional et national.

Les objectifs de la composante 1 du projet, dont l'UICN et l'UEMOA ont la charge, sont de i) renforcer l'intégration régionale en matière de gestion intégrée du littoral ouest africain, à travers notamment la mise en œuvre des conventions et protocoles sur la gestion du littoral, l'opérationnalisation de l'observatoire du littoral, l'accroissement de la mobilisation des ressources financières et le développement de nouveaux instruments financiers pour la gestion durable du littoral ouest africain, le renforcement des capacités, et la communication, ii) établissement d'un comité de pilotage régional pour les activités d'intégration régionales, et la coordination et la programmation des aspects régionaux des interventions au niveau des pays bénéficiaires, et de iii) établir un Bureau d'Appui Régionale (WACA-BAR) qui aide les pays à la mise en œuvre des activités en matière de management et d'appui technique.

Il est prévu le recrutement du personnel du Bureau d'Appui Régional du projet (WACA BAR) qui sera localisé à Dakar au Sénégal. Les présents termes de référence sont élaborés dans le cadre de la sélection du cabinet chargé d'accompagner l'UICN dans le recrutement du personnel de WACA-BAR. Les postes concernés sont les suivants :

1. un spécialiste du développement institutionnel
2. un spécialiste en communication/changement
3. un spécialiste en suivi - évaluation
4. un spécialiste de l'environnement et des sauvegardes
5. un spécialiste du développement social, des sauvegardes, et genre
6. un spécialiste de la passation des marchés
7. un spécialiste en gestion administrative et financière
8. un chauffeur

II. Objectifs de la mission

L'exécution du projet WACA ResIP exige le recrutement d'un personnel qualifié pour constituer l'équipe du WACA-BAR. A cet effet, le présent avis est lancé pour sélectionner un cabinet de recrutement qui sera chargé de conduire le processus de recrutement du personnel du Projet, sous la direction du bureau régional de l'UICN pour l'Afrique Centrale et Occidentale (UICN-PACO).

L'UICN-PACO se chargera de la publication des avis d'appel public à candidatures. Tous les candidats vont postuler à travers le système de recrutement de l'UICN Human Resources Management System (HRMS) en ligne sur internet.

De façon spécifique, il s'agira pour le cabinet de :

- Elaborer et partager avec l'UICN-PACO la méthodologie à adopter pour chacune des étapes;
- Dérouler, en étroite collaboration avec l'UICN-PACO, le processus de recrutement validé.
- Conduire les étapes successives de présélection, (présélection sur la base des dossiers fournis par les candidats, les tests écrits (épreuves thématiques, test psycho technique) qui s'avèreraient nécessaires en fonction des postes ;
- Elaborer un short List des 3 meilleurs candidats par poste;
- Transmettre au Directeur Régional de l'UICN-PACO, sous forme de rapport de présélection motivé, une liste restreinte des trois (03) candidats par poste;
- Préparer, Organiser et Participer aux séances d'interview en vue de la sélection finale des trois meilleurs candidats pré sélectionnés par poste;
- Ces séances d'interview sont conduites par un panel présidé par le Directeur Régional ou son Représentant et compose du staff senior du PACO et des membres du cabinet de recrutement;
- Elaborer et déposer le rapport de sélection au Directeur Régional pour les choix des candidats à recommander à la non objection de l'UEMOA et de IDA.

III. Résultats attendus

Outre les produits intermédiaires à livrer et valider par l'UICN-PACO, à savoir: la méthodologie et le plan de travail conformément au calendrier déjà préétabli, à l'issue de sa mission, le cabinet :

- Transmet au PACO la liste des trois (03) meilleures candidatures retenues par poste y compris le rapport d'étape de présélection des candidats;
- Participe à l'audition finale de sélection;
- Transmet le rapport final de sélection au Directeur Régional pour le choix des candidats à recommander à la non objection de l'UEMOA et de IDA.

IV. Mandat du Cabinet et Modalités de réalisation

Le Cabinet sélectionné travaillera sous la supervision directe du Chef Régional des Ressources humaines du PACO et aura les tâches suivantes:

- Dès la signature du contrat :
 - proposer un plan de travail approprié en français qui sera examiné et validé par le PACO;
 - finaliser la méthodologie et le plan de travail sur la base des recommandations et observations reçues;
- Mener les activités de recrutements:
 - télécharger depuis le HRMS tous les dossiers de candidatures
 - constituer un « panel » approprié d'évaluateurs ayant de solides expériences dans les domaines du recrutement;
 - définir les critères objectifs de présélection;
 - procéder sur dossier à l'identification des candidats potentiels par poste;
 - procéder à la présélection de trois à six meilleurs candidats par poste
 - élaborer le rapport de présélection
 - envoyer le rapport de présélection au PACO pour avis et observations;
 - préparer les épreuves écrites ou pratiques et/ ou orales sur la base des connaissances nécessaires pour accomplir les missions liées à chaque poste;
 - conduire les tests écrits ou pratiques et/ ou les entretiens oraux
 - sélectionner les trois (03) meilleurs candidats par ordre de mérite et par poste avec les argumentaires exempts de toute suspicion;
 - transmettre le rapport final de sélection au PACO en vue de la vérification de sa conformité par rapport au cahier de charges; l'avis de non objection de la Banque Mondiale sera requis.
- Le Cabinet devra informer le PACO des résultats atteints à chaque étape du processus et tenir compte de ses commentaires.

V. Profil du Cabinet

Le cabinet qui sera sélectionné doit avoir de solides expériences dans le recrutement de personnel de haut niveau, notamment dans le cadre de projets financés par les bailleurs de fonds internationaux. Il doit justifier d'une excellente connaissance des procédures de la Banque Mondiale, notamment en ce qui concerne la sélection et le recrutement du personnel. Il doit justifier d'une existence légale et doit être à jour vis-à-vis de l'administration fiscale. Il doit avoir réalisé au moins trois (3) missions similaires de recrutement de personnel. La réalisation de missions similaires pour le compte de la Banque Mondiale serait un atout.

Il devra mettre en place une équipe pluridisciplinaire composée au moins de quatre experts ayant les qualifications ci-après :

Qualification communes : Expériences en recrutement de personnel et expériences professionnelles dans les pays côtiers de l'Afrique de l'Ouest.

Qualifications spécifiques :

- Un Chef de mission, expert en management d'organisations sociales ou de projets de développement, qui devra avoir au moins un diplôme supérieur (BAC + 5). Il devra justifier d'au moins dix (10) ans d'expérience professionnelle et avoir une expérience générale en gestion des ressources humaines, en recrutement de personnel pour la mise en œuvre de projets ou en passation de marchés ;
- Un spécialiste en gestion administrative et financière et en passation de marchés de niveau Bac +5 au moins et justifiant d'au moins cinq (05) années d'expérience professionnelle ;
- Un spécialiste en Suivi-Evaluation, en communication/marketing de niveau BAC+5 au moins ou équivalent justifiant d'au moins cinq (05) années d'expérience professionnelle ;
- Un spécialiste en gestion de l'environnement marin et côtier, de niveau Bac +5 au moins et justifiant d'au moins cinq (05) années d'expérience professionnelle

VI. Lieu et durée de la mission

La mission de recrutement se déroulera en deux étapes :

1. Le téléchargement, l'analyse des dossiers de candidatures l'organisation des premiers tests et interviews qui peuvent se faire à distance
2. Les interviews finales des meilleurs candidats au bureau de l'UICN à Dakar, Sénégal.

La durée totale de la mission sera de deux mois au maximum en prenant en compte les délais des réactions de l'UICN-PACO et l'avis de non objection de l'UEMOA et de la Banque Mondiale.

VII. Critères d'évaluation des dossiers et méthode de sélection

Le total de 100 points est reparti comme suit:

Expérience du Consultant applicable à la mission : 10 points

- 2 points par expérience justifiée de recrutement pour des projets financés par la Banque Mondiale et d'autres bailleurs bilatéraux/multilatéraux pendant les 5 dernières années, avec un maximum de 10 points

Méthodologie : 40 points

- Compréhension de la mission et du contexte : 10 points
- Approche méthodologique : 20 points
- Planning d'intervention : 10 points

Experts clés : 50 points

Chef de mission : 2 points par expérience justifiée de recrutement pour des projets financés par la Banque Mondiale et d'autres bailleurs bilatéraux/multilatéraux pendant les 5 dernières années avec un maximum de 20 points

Spécialiste en gestion administrative et financière et en passation de marchés : 2 points par expérience justifiée de recrutement pour des projets financés par la Banque Mondiale et d'autres bailleurs bilatéraux/multilatéraux pendant les 5 dernières années avec un maximum de 10 points

Spécialiste en Suivi-Evaluation, en communication/marketing : 2 points par expérience justifiée de recrutement pour des projets financés par la Banque Mondiale et d'autres bailleurs bilatéraux/multilatéraux pendant les 5 dernières années avec un maximum de 10 points

Spécialiste en gestion de l'environnement marin et côtier : 2 points par expérience justifiée de recrutement pour des projets financés par la Banque Mondiale et d'autres bailleurs bilatéraux/multilatéraux pendant les 5 dernières années avec un maximum de 10 points

Total : 100 points

Le Cabinet de recrutement sera sélectionné suivant la méthode de sélection fondée sur la qualité et le coût (SFQC).

VIII. Modalités d'exécution des missions

Les modalités pratiques d'exécution des missions sus-indiquées seront définies dans un contrat à intervenir entre le cabinet retenu et l'UICN-PACO.