

AVIS D'APPEL D'OFFRES

- Projet :** Gouvernance Régionale des Aires Protégées en Afrique de l'Ouest – FED/2018/399-509
- Titre :** Sélection d'un consultant pour administrer la formation et l'accompagnement des acteurs de PAPBio dans la capitalisation et la formulation des récits de leurs expériences et pratiques en lien avec la gestion durable des aires protégées et de la biodiversité
- Date de publication :** 31 août 2020
- Date de clôture :** 20 septembre 2020

1. Contexte

L'Union internationale pour la conservation de la nature (UICN) est une union de Membres composée de gouvernements et d'organisations de la société civile. Elle offre aux organisations publiques, privées et non-gouvernementales les connaissances et les outils nécessaires pour que le progrès humain, le développement économique et la conservation de la nature se réalisent en harmonie. Créée en 1948, l'UICN s'est agrandie au fil des années pour devenir le réseau environnemental le plus important et le plus diversifié au monde. Elle compte avec l'expérience, les ressources et le poids de ses 1.300 organisations Membres et les compétences de plus de 13.000 experts. Elle fait aujourd'hui autorité au niveau international sur l'état de la nature et des ressources naturelles dans le monde et sur les mesures pour les préserver. Nos experts se divisent en six Commissions, dédiées à la sauvegarde des espèces, au droit de l'environnement, aux aires protégées, aux politiques économiques et sociales, à la gestion des écosystèmes, et à l'éducation et la communication.

Dans le cadre de la mise en œuvre du Programme Indicatif Régional (PIR) de l'Union européenne en Afrique de l'Ouest 2014–2020 (11^e Fonds européen de développement), dans le Domaine prioritaire 3 « Résilience, sécurité alimentaire et nutritionnelle et ressources naturelles », il a été retenu, en concertation avec la CEDEAO et l'UEMOA, un Programme d'appui à la préservation de la biodiversité et des écosystèmes fragiles, à la gouvernance environnementale et au changement climatique en Afrique de l'Ouest - PAPBio (ROC/FED/039-269).

La composante 2 du PAPBio – Gouvernance Régionale des Aires Protégées– mise en œuvre par l'UICN vise à insuffler une dynamique régionale pour la gestion efficace des aires protégées et des risques climatiques (R4), le partage et la capitalisation des expériences et connaissances à tous les niveaux (R5), la lutte contre la criminalité environnementale (R6) et la coordination du suivi du programme PAPBio (R7).

Dans la perspective d'améliorer les systèmes d'apprentissage partagés et des échanges d'expériences, il est prévu la formation d'acteurs du PAPBio dans la capitalisation et la formulation des récits de leurs expériences pratiques en lien avec la gestion des aires protégées et de la biodiversité. Par la suite, il s'agira d'accompagner ces acteurs à partager ces récits à travers des plateformes web (Protectedplanet.net, PANORAMA.net, et les newsletters

spécialisées comme celle de la Commission Mondiale des Aires Protégées ou celles de PAPACO.org, du PRCM et de BIOPAMA, et les médias sociaux) ou pendant des rencontres.

Les présents termes de référence sont élaborés pour le recrutement d'un consultant qui sera chargé d'administrer la formation et l'accompagnement des participants dans la formulation et la capitalisation de leurs expériences et pratiques.

2. Objectifs

L'objectif global de ladite formation est le renforcement des systèmes d'apprentissage partagés des partenaires gouvernementaux et non-gouvernementaux ainsi que l'acquisition de connaissances sur la capitalisation des expériences, des pratiques et la formulation de récits y associés.

De façon spécifique, il est attendu du consultant de :

- Faciliter une session de formation pratique permettant aux apprenants de mener un exercice de systématisation/capitalisation d'expériences et de pratiques ;
- Favoriser l'acquisition par les participants des techniques et outils de formulation de récits visant à enregistrer et à promouvoir les expériences et pratiques, à l'issue de l'exercice de systématisation ;
- Fournir des orientations aux participants en vue du partage et de la diffusion de récits sur les expériences et pratiques à travers une diversité de canaux de communication dans la perspective de favoriser l'apprentissage, la dissémination et la duplication des meilleures pratiques de gestion durable des aires protégées et de la biodiversité.

3. Résultats attendus

Les résultats attendus de cette formation sont les suivants :

- Les acteurs formés sont outillés pour mener à bien un exercice de systématisation d'expériences et de pratiques ;
- Les acteurs formés sont capables de formuler des récits de leurs expériences et pratiques en lien avec la gestion durable des aires protégées et de la biodiversité ;
- Les participants sont capables de partager et de diffuser les récits sur leurs expériences et pratiques à travers une diversité de canaux de communication en vue de favoriser l'apprentissage, la dissémination et la duplication des meilleures pratiques.

4. Missions du consultant

Le consultant recherché aura pour mission de/d' :

- Élaborer le syllabus de la formation avec les objectifs, contenus et méthodologies des modules de formation sur la base des attentes exprimées plus haut ;
- Faciliter la formation ;
- Renforcer les capacités des participants sur la formulation de récits d'expériences et pratiques et sur la diffusion en ligne de leurs récits et publications. Cet exercice pourrait prendre la forme d'un apprentissage par la démonstration en accédant à des plateformes internet comme : Protectedplanet.net, PANORAMA.net, et les newsletters spécialisées

comme celle de la Commission Mondiale des Aires Protégées ou celle de PAPACO.org, du PRCM et de BIOPAMA, et les médias sociaux afin d'inciter à une familiarisation aux étapes nécessaires à la mise en ligne des articles.

5. Livrables

Les livrables attendus sont :

- Le syllabus de la formation (objectifs d'apprentissage, contenus et méthodologies) ;
- Les supports utilisés ou développés pour les besoins de cette mission de formation ;
- Le rapport d'évaluation de la formation incluant les recommandations des participants sur celle-ci ;
- Le rapport technique de la formation.

NB : Tous les livrables fournis doivent être traduits dans les deux langues que sont l'anglais et le français (documents séparés).

6. Qualifications du consultant

Le consultant doit disposer des qualifications suivantes :

- Être titulaire d'au moins un Bac+5 dans le domaine de la communication et éducation, du suivi-évaluation, socio-économie, sciences environnementales ou tout autre domaine pertinent ;
- Démontrer une expérience avérée dans le domaine de la capitalisation et de la formulation de récits des connaissances, expériences et pratiques d'acteurs de terrain ;
- Une expérience avérée dans la formulation et la publication de contenus sur des plateformes web entre autres à l'échelle régionale ;
- Une capacité avérée à pouvoir administrer et faciliter la formation en français et en anglais de manière simultanée sera un atout, le groupe de personnes à former étant constitué de francophones et d'anglophones ;
- Une expérience dans la formation professionnelle, formation d'adultes, formation de formateurs, formation basée sur les compétences sera un atout ;
- Une bonne compréhension des questions de gestion durable des aires protégées et de la biodiversité sera appréciée.

7. Contenu des offres

Le consultant intéressé par cette prestation est prié de bien vouloir fournir :
d'une part, une offre technique:

- Décivant la compréhension générale de l'enjeu et des objectifs de la mission ;
- Démontrant l'expertise de l'expert, y-compris son CV détaillé, la liste des expériences pertinentes et si possible au moins une copie d'un rapport pertinent ;
- Décivant une note méthodologique détaillant l'approche à suivre pour la réalisation des tâches assignées et l'atteinte des résultats escomptés de cette mission;
- Avec la déclaration d'éventuel conflit d'intérêts.

d'autre part, une offre financière comprenant :

- Un budget détaillé en lien avec chaque livrable ;
- Les honoraires ventilés par homme/jour et les autres frais détaillés montrant les quantités et les prix unitaires proposés ;
- Le calendrier de versement.

8. Durée et situation de la mission

Il est attendu une session de formation de 3 jours environ en cas de rencontre en présentiel. A cela s'ajouterait la phase préparatoire de la formation suivie du rapportage.

Les soumissionnaires sont par ailleurs invités à proposer tout autre format pertinent pour l'organisation de la session de formation. Le comité de sélection analysera avec intérêt les propositions faites pour un choix définitif ultérieur.

En cas de tenue de la formation en présentiel, elle se déroulerait au Burkina Faso.

9. Budget

Le budget de la prestation est de 4 000 euros maximum.

La proposition financière doit inclure les honoraires et les éventuels coûts liés au voyage (transport et frais de vie des consultants) si la formation a lieu en dehors de la ville de résidence du soumissionnaire.

Les frais liés à l'organisation de la formation et des voyages des apprenants seront pris en charge par l'UICN.

10. Conditions fiscales

En conformité avec les dispositions fiscales au Burkina Faso prévues dans la loi n°051-2019/AN portant loi de finances exercice 2020, une retenue à la source sera appliquée sur le montant des honoraires des consultants. Le pourcentage de la retenue varie en fonction de l'aptitude du prestataire à justifier d'une immatriculation à l'identifiant financier unique (IFU). Cette retenue sera versée par l'UICN auprès de la Direction Générale des Impôts (DGI).

11. Questions

Les questions éventuelles sont à adresser à Arsene SANON « arsene.sanon@iucn.org » au plus tard le 13 septembre 2020.

12. Remise des offres

Les offres devront parvenir à l'UICN avant le 20 septembre 2020 à 23:59 heures (UTC-GMT), signées, adressées à Monsieur le Directeur Régional du Programme Afrique Centrale et Occidentale:

- Soit par dépôt sous enveloppes séparées et cachetées avec la mention « Gouvernance Régionale des Aires Protégées : **Sélection d'un consultant pour la formation sur la capitalisation et formulation de récits** » « A n'ouvrir qu'en séance d'évaluation » au Bureau Régional de l'UICN-PACO sis à Ouaga 2000, derrière la Station Total Ouaga 2000, Ouagadougou, Burkina Faso.

- Soit par email en fichiers sous format PDF protégés par des mots de passe, à l'adresse « paco@iucn.org » avec le titre « **Proposition - Gouvernance Régionale des Aires Protégées : Recrutement de consultant pour la formation sur la capitalisation et formulation récits** ».

Le nom de la personne détenant les mots de passe, ses coordonnées téléphoniques, Skype et adresse email doivent être mentionnés dans l'email d'envoi. Le Chef Régional des Finances et de l'Administration de l'UICN-PACO, M. Ny Andry Rakotoharintsifa, contactera cette personne pour avoir les mots de passe lorsque la commission d'évaluation va ouvrir les dossiers. Les soumissionnaires ne doivent pas accepter des demandes de mots de passe provenant d'autres personnes.

Les mots de passe doivent être communiqués uniquement par email à l'adresse « ny-andry.rakotoharintsifa@iucn.org »

13. Evaluation des offres

L'offre sélectionnée présentera l'offre technique la plus robuste, soutenue par l'analyse la plus avancée et l'offre financière présentant le meilleur rapport prix/qualité selon les critères ci-dessous :

- La compréhension de la mission (10%)
- La qualification et l'expérience du chef de la mission (20%)
- La qualité de l'offre technique (40%)
- Le montant de l'offre financière (30%)