



**O Escritório Regional para a América do Sul da União Internacional para Conservação da Natureza (UICN SUR)**

**REQUER CONTRATAÇÃO**

Serviços de consultoria profissional para  
**“Elaboração de material didático para capacitação remota em monitoramento comunitário”**

<b>Tipo de contrato:</b>	Serviços profissionais de consultoria
<b>Prazo:</b>	4 meses
<b>Disponibilidade:</b>	Imediata
<b>Responsável pela supervisão:</b>	Carolle Alarcon, coordenadora técnica nacional do projeto Amazônia 2.0

**1. ANTECEDENTES**

---

**SOBRE A UICN**

A UICN, União Internacional para Conservação da Natureza e Recursos Naturais, ajuda o mundo a encontrar soluções pragmáticas para os nossos desafios ambientais e de desenvolvimento mais prementes.

O trabalho da UICN concentra-se em valorizar e conservar a natureza, garantindo uma governança eficaz e equitativa de seu uso e implantando soluções baseadas na natureza para os desafios globais em clima, alimentos e desenvolvimento. A UICN apoia a pesquisa científica, dirige projetos de campo em todo o mundo e reúne governos, ONGs, Nações Unidas e empresas para desenvolver políticas, leis e melhores práticas.

A UICN é a organização ambiental mais antiga e maior do mundo, com mais de 1.300 membros de governos e ONGs e cerca de 15.000 voluntários especializados em cerca de 160 países. O trabalho da UICN é apoiado por uma equipe de mais de 950 pessoas em 50 escritórios e centenas de afiliadas nos setores público e privado e ONGs em todo o mundo.

**SOBRE O PROJETO**

O serviço, objeto deste documento, será contratado no âmbito do Projeto "Amazônia 2.0" (A2.0) financiado pela União Europeia, e que busca ações viáveis para contribuir com a redução do desmatamento de florestas tropicais bem como fortalecer os processos de governança florestal em territórios indígenas e camponeses em seis países do bioma amazônico: Brasil, Colômbia, Equador, Guiana, Peru e Suriname. Este projeto é implementado pela aliança da UICN América do Sul, Fundação ECOCIENCIA (Equador), ECOREDD (Peru), Fundação NATURA (Colômbia), Associação UICN (Brasil), *Amerindian Peoples Association* – APA (Guiana) e



*Amazon Conservation Team* – ACT (Suriname); organizações não-governamentais, especializadas em trabalho social ambiental sem fins lucrativos.

No Brasil, o projeto atua no estado do Acre nas Terras Indígenas - TIs Alto Rio Purus e Mamoadate; bem como no Parque Estadual – PE Chandless, territórios que formam um mosaico de áreas protegidas onde vivem quatro grupos étnicos (Kaxinawá, Madija, Manchineri e Jaminawa), além dos ribeirinhos que vivem no PE Chandless. Os três territórios juntos constituem uma área contínua de maciço florestal com mais de 1 milhão de hectares, e o desmatamento acumulado representa apenas 0,28% das áreas. Embora exista um bom grau de conservação, estando na linha de fronteira, a região está sujeita a ameaças como tráfico de recursos florestais e vida selvagem, tráfico de drogas, invasões, etc.

Depois de 3 anos de execução, o projeto A2.0 entra em sua fase de encerramento tendo alcançado alguns resultados de sucesso. No âmbito da presente chamada, vale enfatizar a elaboração de um Plano de Comunicação e a implementação de ações estratégicas de visibilidade, bem como a elaboração do Plano e Curso de Capacitação para o Monitoramento Comunitário em parceria com a Comissão Pró-Índio do Acre (CPI-Acre).

No último ano de implementação, o projeto se concentrará em consolidar os processos em andamento e aumentar a visibilidade do que foi alcançado; com o foco de maximizar o valor agregado das informações, conhecimentos, produtos, resultados e lições aprendidas, considerando em especial as limitações impostas pelo pandemia do Covid-19. Neste contexto, é necessário contratar uma consultoria para a elaboração de material didático inovador com foco intercultural e de gênero para capacitação remota dos monitores do projeto, a partir do conteúdo do Curso de Capacitação para Monitoramento Comunitário elaborado pelo projeto em parceria com a CPI-AC, de forma a aprimorar as capacidades técnicas de monitoramento, governança e gestão territorial dos territórios de intervenção.

## **2. OBJETIVOS DE CONSULTORIA**

---

**2.1 GERAL:** Elaboração de material didático inovador com foco intercultural e de gênero para capacitação remota em Monitoramento Comunitário, no âmbito da atuação do projeto Amazônia 2.0 no Brasil.

### **2.2 ESPECÍFICOS:**

- Realizar a editoração, design e diagramação do conteúdo do Curso de Capacitação para Monitoramento Comunitário já elaborado pelo projeto A2.0 em 4 línguas (português e 3 línguas indígenas) em formato cartilha digital e para impressão;
- Elaboração de materiais de áudio e vídeos/animações em formato digital que apresentem em linguagem acessível às organizações e representantes indígenas e ribeirinhos da área de intervenção do projeto o conteúdo do Curso de Capacitação para Monitoramento Comunitário, indicando atividades de reforço entre os conteúdos, bem como convide para acessar a cartilha disponível;



- O desenho das ferramentas (visual e áudio) devem ser feitos em conjunto, e se apoiar mutuamente, interagindo com o conteúdo de cada um dos três módulos do curso em sua versão de texto;
- Desenvolver todas as atividades sob a supervisão da coordenação nacional do projeto e em estreita coordenação com a equipe de comunicação regional do projeto e com a área de comunicação da UICN América do Sul;
- O arquivo do referido Curso segue disponível no link: <https://tinyurl.com/ekantv9>

### 3. PRODUTOS A ENTREGAR

Nº	Produto	Descrição
1	Proposta de apresentação do material didático para capacitação remota em Monitoramento Comunitário	<i>- Revisar relatórios, informes e outras informações chave geradas pelo projeto que permitam entender a estratégia de intervenção e público alvo do projeto, foco da capacitação em Monitoramento Comunitário;</i> <i>- Com bases nessa análise, propor um roteiro de apresentação do conteúdo dos três módulos do curso, que abranja a utilização de ferramentas inovadoras de áudio e vídeo, e que apoiem a apresentação do conteúdo exposto na Cartilha.</i>
2	Cartilha com conteúdo do Curso de Capacitação em monitoramento comunitário	<i>- Editoração, diagramação e design do conteúdo do Curso de Capacitação para Monitoramento Comunitário (3 módulos) em 4 línguas (português e línguas indígenas) em formato digital e para impressão.</i> <i>- O projeto prevê a inserção de aproximadamente 30 imagens e desenhos coloridos que deverão ser produzidos a partir da leitura do texto e a partir da técnica de desenho apropriada escolhida pelo ilustrador (desenho por aquarela, desenho digital, etc.) e deverão ser inseridos no projeto de diagramação da cartilha. As imagens originais que compõem cada capítulo devem ser editadas com uma resolução mínima de 300 dpi (150 lpi X 2 pixels), visando a melhor qualidade de impressão.</i>
3	Material audiovisual de apoio à capacitação remota	<i>- Elaboração de materiais de áudio e vídeos/animações em formato digital em português, que possam ser adicionados à Plataforma A2.0 e enviados por telefone celular, e que apresentem em linguagem acessível às organizações e representantes indígenas e ribeirinhos da área de intervenção do projeto o conteúdo do Curso de Capacitação para Monitoramento Comunitário, convidando para acessar o material didático completo disponível no Portal Amazônia 2 e disponibilizado em formato impresso, bem como indique atividades de reforço entre os conteúdos.</i>

### 4. PROPRIEDADE INTELECTUAL



Todos os direitos de Propriedade Intelectual concebidos ou realizados pelo/a consultor(a) ou Empresa de Consultoria durante a prestação dos Serviços devem pertencer à UICN.

## 5. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES E ENTREGAS DE PRODUTOS

### 5.1. ATIVIDADES E PROGRAMAÇÃO:

Produtos	Atividades	Meses			
		1	2	3	4
<b>Proposta de apresentação do material didático para capacitação remota em Monitoramento Comunitário</b>	<i>- Revisar relatórios, informes e outras informações chave geradas pelo projeto que permitam entender a estratégia de intervenção e público alvo do projeto, foco da capacitação em Monitoramento Comunitário; - Com bases nessa análise, propor uma roteiro de apresentação do conteúdo dos três módulos do curso, que abranja a utilização de ferramentas inovadoras de áudio e vídeo, que apoiem a apresentação do conteúdo exposto na Cartilha. -Socializar e dar feedback às equipes de comunicação e da coordenação do projeto no Brasil e incorporar o feedback para obter o resultado final.</i>				
<b>Cartilha com conteúdo do Curso de Capacitação em monitoramento comunitário</b>	<i>- Editoração, diagramação e design do conteúdo do Curso de Capacitação para Monitoramento Comunitário (3 módulos) em 4 línguas (português e línguas indígenas) em formato digital e para impressão.</i>				
<b>Material audiovisual de apoio à capacitação remota</b>	<i>- Elaboração de materiais de áudio e vídeos/animações em formato digital em português, que possam ser adicionados à Plataforma A2.0 e enviados por telefone celular, e que apresentem em linguagem acessível às organizações e representantes indígenas e ribeirinhos da área de intervenção do projeto o conteúdo do Curso de Capacitação para Monitoramento Comunitário, convidando para acessar o material didático completo disponível no Portal Amazônia 2 e disponibilizado em formato impresso, bem como indique atividades de reforço entre os conteúdos.</i>				

### 5.2. CRONOGRAMA DE ENTREGA DE PRODUTOS:

PRODUTOS	Data prevista de entrega	% de pagamento
Produto 1	1 mês depois da assinatura do contrato	20%
Produto 2	2 mês depois da assinatura do contrato	50%
Produto 3	4 mês depois da assinatura do contrato	30%

- Todos os produtos entregues serão pagos no momento da entrega, a contento da UICN.
- Os desembolsos serão feitos de acordo com a disponibilidade de fundos do doador.



## 6. PERFIL TÉCNICO

---

- ✓ Pessoa jurídica com histórico de trabalho em jornalismo e comunicação ou áreas afins, com experiência em design gráfico e produção de material audiovisual relacionados à agenda ambiental e/ou aos povos indígenas, com recursos tecnológicos e humanos próprios para a implementação dos produtos da consultoria.

### EXPERIÊNCIA OBRIGATÓRIA:

- ✓ Formação acadêmica em jornalismo e comunicação ou áreas afins.
- ✓ Experiência mínima de 5 anos de trabalho em criação, design gráfico e produção de materiais audiovisuais inovadores relacionados à agenda ambiental e/ou aos povos indígenas.
- ✓ Experiência mínima de 5 anos de trabalho em redação e edição de textos publicitários e jornalísticos;
- ✓ Conhecimento e uso de programas de design e layout, edição de vídeo e áudio.
- ✓ Excelentes habilidades orais e escritas em português.

### EXPERIÊNCIA DESEJÁVEL:

- ✓ Será considerado um diferencial o espanhol avançado.
- ✓ Experiência na aplicação de metodologias de gestão do conhecimento.
- ✓ Experiência com elaboração de material didático.
- ✓ Compromisso profissional/empresarial com a equidade de gênero, o desenvolvimento sustentável e a conservação da natureza.

## 7. CONTEÚDO DA PROPOSTA TÉCNICA E FINANCEIRA

---

O/ a candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos, **na ordem listada, colocando:**

### REQUISITOS ADMINISTRATIVOS:

- ✓ Cópia do contrato social ou estatuto.
- ✓ Cópia do CPF, do documento de identidade ou passaporte do Representante Legal (em caso de estrangeiro).
- ✓ Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) ou o seu equivalente no país de origem (Registro Tributário atual).
- ✓ Certificado de Cumprimento de Obrigações Tributárias (No Brasil: Certidões negativas de tributos Federal e Estadual, trabalhista e FGTS em plena validade).
- ✓ CV dos membros da equipe consultora, destacando perfil técnico e experiência com temas afins, e que inclua 2 a 3 referências profissionais.
- ✓ Carta de motivação assinada (Anexo 1), declarando que leu, entendeu e aceitou o conteúdo destes Termos de Referência.

### PROPOSTA FINANCEIRA



- ✓ Assinada pelo proponente, indicando o valor total dos serviços profissionais (em reais) em numeral e por extenso. O valor dos impostos (se aplicável) é obrigação do contratado. É obrigação da empresa consultora cumprir integralmente a regulamentação tributária em seu país de tributação.

#### **PROPOSTA TÉCNICA:**

Observe que a proposta técnica não deve ser uma cópia do Termos de Referência. Deve refletir a metodologia e a proposta de trabalho que o/a consultor(a) (pessoa física ou jurídica) planeja desenvolver a fim de alcançar os objetivos da consultoria em questão.

a. Metodologia: o/a proponente deve descrever a metodologia a ser implementada na consultoria de forma clara, consistente e precisa, indicando os atores com os quais irá coordenar e os procedimentos, instrumentos e parâmetros a serem utilizados para realizar todas as atividades necessárias para a obtenção dos produtos.

b. Cronograma de atividades: o/a proponente estabelecerá no cronograma de atividades a dimensão lógica do tempo, de acordo com o escopo dos resultados requeridos

Caso uma pessoa jurídica ou grupo de consultores se aplique, além das informações acima, é necessário especificar o seguinte:

- ✓ Responsável pela consultoria.
- ✓ Composição da equipe de consultoria, especialidade de cada membro.
- ✓ Papel e responsabilidade nas atividades/produtos de cada membro de acordo com os Termos de Referência.

#### **8. PRAZO E COORDENAÇÃO**

---

O prazo de execução da prestação de serviços será de **4 meses**, contados a partir da data de início do contrato.

Forma de trabalho (com a unidade/projeto): o/a consultor(a) trabalhará em estreita comunicação com a coordenadora técnica nacional do projeto e sua equipe de apoio. A equipe técnica do Projeto Amazônia 2.0 facilitará o acesso a todas as informações necessárias, assim como a comunicação com os parceiros nacionais para que o/a consultor(a) possa gerar os produtos definidos. O/a consultor(a) trabalhará em estreita coordenação com a equipe da Amazônia 2.0 (equipes regionais e nacionais).

#### **9. OUTROS GASTOS**

---

O orçamento disponível para o serviço de consultoria não inclui quaisquer despesas além dos honorários profissionais. Se houver outras despesas para o desenvolvimento das atividades, essas serão assumidas diretamente pelo contratado(a) e/ou pelas organizações encarregadas da implementação do Amazônia 2.0.



O/a consultor(a) deverá assumir os pagamentos correspondentes aos impostos, de acordo com as normas em vigor em seu país de domicílio; ter seguro de saúde e vida atualizado; e assumir os encargos bancários por transferência.

## 10. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

---

As propostas serão avaliadas de acordo com os seguintes critérios:

- ✓ CV da equipe consultora, destacando perfil técnico e experiência com temas afins, e que inclua 2 a 3 referências profissionais: 30%
- ✓ Proposta Técnica que inclua atividades, metodologia e cronograma: 40%
- ✓ Proposta Financeira que contemple todos os gastos envolvidos na realização do trabalho: 30%

## 11. ENVIO DE CANDIDATURAS

---

A candidatura deverá ser enviada a: [ingrith.valadares@iucn.org](mailto:ingrith.valadares@iucn.org), com a seguinte referência: “**Elaboração de material didático para capacitação remota em monitoramento comunitário**” até o dia **23/05/2021**.

## 12. REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO EM CASO DE SER SELECIONADO

---

Se sua candidatura for selecionada como vencedora, observe que há uma **lista de requisitos/ documentos** a serem enviados como parte do processo. A omissão ou recusa em cumprir com qualquer um desses meios significa que você (sua empresa / organização) não está qualificado para assinar um compromisso contratual com a UICN e, portanto, nos reservamos o direito de continuar o processo com outro candidato.

Abaixo estão relacionados os requisitos para contratação:

- ✓ Para pessoas jurídicas (no Brasil ou no exterior) cópia da Designação do Representante Legal da empresa/organização;
- ✓ Dados bancários e conta em nome da empresa contratada;
- ✓ No caso de contratos fora do Brasil, o candidato deve incluir os códigos/dados bancários para realizar pagamentos por transferência internacional;
- ✓ Apólice de Vida em vigor durante o período do contrato (só se aplica a pessoas físicas). Se o candidato selecionado já tiver uma apólice e esta cobrir o período do contrato, pode apresentá-la para cumprir este requisito. A UICN não estabelece um valor mínimo para a apólice, uma vez que está à livre escolha do tomador do seguro.
- ✓ Certificado de Cumprimento das Obrigações do Empregador (No Brasil: Certidões Negativas de Débito com a Receita Federal, Receita Estadual, Trabalhista, e FGTS, em plena validade).



Brasília-DF, 28 de abril de 2021





## ANEXO 1 - MODELO DE CARTA DE MOTIVAÇÃO

Preencha as informações em azul.

[Local e data]

Para: [Nome do Contratante]

Prezados(as):

[Eu] [nome do proponente], abaixo assinado, após ter examinado o Termos de Referência para a Contratação de Serviços Profissionais de Consultoria para (nome da consultoria) me ofereço para executar esses serviços de acordo com a apresentação de propostas datadas de [data].

A Proposta Financeira anexa é para o montante total de [montante em \_\_\_\_\_, em letras e números], a qual inclui também impostos.

O período de tempo pelo qual concordo em prestar os serviços é a partir da data de assinatura do contrato, até a data de rescisão do contrato, sem variação no preço, a menos que sejam feitas modificações como resultado de negociações contratuais.

Declaro ainda que todas as informações e declarações feitas durante a seleção são verdadeiras e que qualquer interpretação errônea nelas contida pode levar à minha desqualificação.

Atenciosamente,

Assinatura: [ \_\_\_\_\_ ]

Nome completo (do representante profissional ou legal): [ \_\_\_\_\_ ]